



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ВОЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Академии
генерал-лейтенант

П.Ф. Барышев

«14» апреля 2016 года

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА АКАДЕМИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения оценки содержания,
организации и качества образовательного процесса
адъюнктами и аспирантами Академии**

СМК ОП01.ПОВО02/037.01-2016



Рассмотрено и одобрено
Ученым Советом Академии
(протокол от 24 марта 2016 года № 5)

Введено в действие приказом Академии
от 14 апреля 2016 года № 217

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
1 Порядок организации и проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса адъюнктами и аспирантами Академии	4
Заключительные положения	7
Приложения	8
1 Вариант анкеты	9
2 Оценочная шкала результатов анкетирования	11

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о порядке организации и проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса адъюнктами и аспирантами Академии (далее – Положение) определяет правила организации и проведения оценки содержания, организации и качества образовательного процесса адъюнктами (аспирантами), обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) Академии.

Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ СОДЕРЖАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА АДЬЮНКТАМИ И АСПИРАНТАМИ АКАДЕМИИ

1.1 Оценка содержания, организации и качества образовательного процесса адъюнктами (аспирантами) проводится ежегодно с целью определения степени удовлетворенности обучающихся освоением образовательной программы высшего образования.

1.2 Формой мониторинга содержания, организации и качества образовательного процесса является анкетирование адъюнктов (аспирантов), которое может проводиться в письменном или электронном виде.

1.3 В анкетировании принимают участие все обучающиеся.

1.4 При проведении опроса применяются различные виды анкет (приложение № 1).

Тематические блоки, содержание и формулировки вопросов, включенных в анкеты, определяются научно-исследовательским отделом (планирования и организации подготовки НПК) и утверждаются заместителем начальника Академии (проректором) по научной работе.

1.5 Мониторинг содержания, организации и качества образовательного процесса предусматривает оценку удовлетворенности адъюнктами (аспирантами):

структурой образовательной программы;

общесистемными требованиями к реализации образовательной программы;

учебно-методическим и материально-техническим обеспечением образовательной программы;

кадровыми условиями реализации образовательной программы;

качеством предоставления образовательных услуг по образовательной программе.

1.6 Требованиями при анкетировании являются:
соответствие содержания анкет критериям стратегии развития Академии;

анонимность участия;

системность и последовательность процедур анкетирования;

использование стандартизированных процедур и критериев опроса.

1.7 Ответственным за организацию, проведение мониторинга, обработку полученных данных является научно-исследовательский отдел (планирования и организации подготовки НПК).

1.8 План-график анкетирования адъюнктов (аспирантов) составляется в начале каждого учебного года начальником научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки НПК) и утверждается заместителем начальника Академии (проректором) по научной работе.

1.9 Анкетирование проводится сотрудниками научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки НПК) с привлечением ответственных представителей структурных подразделений.

1.10 Анкетирование адъюнктов (аспирантов) сопровождается разъяснением его целей, содержания вопросов и способа организации в рамках учебного процесса, а также демонстрацией форм анкет, которые будут применяться при опросе.

1.11 Анкета заполняется адъюнктом (аспирантом) анонимно и самостоятельно.

1.12 Обработка анкет производится сотрудниками научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки НПК). Результаты анкетирования (приложение № 2) обобщаются в виде статистических данных с указанием процентного соотношения выбора по каждому вопросу и доводятся до сведения заместителя начальника Академии (проректора) по научной работе.

1.13 По итогам анкетирования начальником научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки НПК) составляется аналитическая справка.

1.14 Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса в адъюнктуре (аспирантуре). Порядок использования полученной информации внутри Академии определяется заместителем начальника Академии (проректором) по научной работе.

1.15 Заполненные анкеты адъюнктов (аспирантов) хранятся в научно-исследовательском отделе (планирования и организации подготовки НПК) на бумажном носителе в течение одного года, в электронном виде - в течение 3-х лет.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательной деятельности в образовательных учреждениях высшего образования, а также в соответствии с Уставом Академии и приказами Академии.

Соблюдение и исполнение всех требований настоящего Положения является обязательным для военнослужащих, гражданского персонала и обучающихся Академии.

Заместитель начальника Академии
(проректор) по научной работе



В.Г. Полевой

ПРИЛОЖЕНИЯ

ВАРИАНТ АНКЕТЫ

Таблица П1

Анкета

№ п/п	Вопросы обучающимся	Варианты ответов
1.	Каков срок получения образования по Вашей программе?	2 года, 3 года 4 года другое
2.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	Полностью соответствует; В основном, соответствует В большей мере, не соответствует Не соответствует Затрудняюсь ответить
3.	Удовлетворяет ли Вас организация научно-исследовательских работ по профилю Вашей подготовки?	Полностью удовлетворен Удовлетворен в большей мере Не в полной мере Не удовлетворен
4.	Имеется ли для Вас возможность бесплатных публикаций в отечественных рецензируемых журналах?	Да. Нет
5.	Как часто Вы принимаете участие в научных семинарах, конференциях?	Регулярно. От случая к случаю Не участвую
6.	Предоставлялась ли Вам возможность выбора темы научного исследования?	Да Нет Затрудняюсь ответить
7.	Каким образом проходит организация практик, стажировок? Места практик определяются вузом?	Вузом Находим сами Другое
8.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов и читального зала библиотеки, лаборатории и оборудования?	2-не удовлетворяют 3-не в полной мере 4-в большей степени удовлетворяют 5-удовлетворяют
9.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям компьютерное обеспечение учебного процесса?	Да Нет Не знаю
10.	Имеете ли Вы возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам?	Да. Нет

Продолжение таблицы П1

№ п/п	Вопросы обучающимся	Варианты ответов
11.	Доступны ли Вам учебники, методические пособия, лекции и т.д. в электронной и печатной формах? Как Вы можете оценить их качество?	Да. Полностью удовлетворен Да. Удовлетворен в большей мере Не в полной мере Нет. Не удовлетворен
12.	Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, компьютерное обеспечение и т.д.?	2-не удовлетворен 3-не в полной мере 4-в большей степени удовлетворен 5-удовлетворен
13.	Располагает ли Ваша ОО лабораторным оборудованием, необходимым для проведения экспериментов по Вашей теме научного исследования?	Да. В полном объеме Да. Частично. Нет, но есть договоры с другими организациями Нет, нахожу сам
14.	Обучаются ли с Вами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья?	Да Нет Не знаю
	Если да, то созданы ли для них специальные условия для обучения?	Да, Нет, Не знаю.
15.	Назначен ли Вам научный руководитель? Его звание.	Да. Кандидат наук Да. Нет звания Да. Доктор наук Нет
16.	Удовлетворяет ли Вас качество педагогического состава, реализующего программу	Да, полностью Да Нет
17.	Оцените, пожалуйста, качество образования по программе в целом.	Неудовлетворительно Удовлетворительно Хорошо Отлично

Начальник научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки научно-педагогических кадров) научно-исследовательского центра

майор



С.В. Самойлов

ОЦЕНОЧНАЯ ШКАЛА
результатов анкетирования

Таблица П2

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Начальник научно-исследовательского отдела (планирования и организации подготовки научно-педагогических кадров) научно-исследовательского центра
майор



С.В. Самойлов